

ПОГОДЖЕНО
на засіданні
педагогічної ради
Протокол № 11
від 27 травня 2022р.

ЗАТВЕРДЖЕНА
Рішенням виконавчого комітету
Тростянецької сільської ради
Від 30.06.2022 року № 161

Сільський голова Тростянецької сільської ради



**Стратегія розвитку
комунального закладу
«Демнянський заклад загальної
середньої освіти І-ІІІ ступенів
Тростянецької сільської ради
Стрийського району Львівської
області»**

на 2022-2027 роки

ПАСПОРТ

СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області

Повна назва	Стратегія розвитку Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області
Тип	Стратегія розвитку
Підстава для розроблення	Необхідність удосконалити якість освітніх послуг, які надає заклад, виробити освітню та наукову стратегію з урахуванням якісних змін у державі
Нормативно-правова база	Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX Конвенція про права дитини Державний стандарт початкової загальної освіти, затверджений постановою КМУ від 20.04.2011 № 426 Державний стандарт початкової освіти, затверджений постановою КМУ від 21.02.2018 № 87 Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти, затверджений постановою КМУ від 23.11.2011 № 1392
Мета	Створити в закладі умови для забезпечення сучасної, доступної та якісної системи освіти, відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави Забезпечити особистісний розвиток учня та ефективне управління розвитком закладу
Завдання	Побудувати освітній процес з позиції особистісного підходу, формування в учнів навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями Створити здоров'язбережувальне середовище Створити сприятливі умови для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей і молоді Підвищити професійну компетентність педагогів, розвивати їх творчу ініціативу Запровадити освітні інновації та інформаційно-комунікаційні педагогічні технології Сформувати інформаційно-комунікаційну та комунікативну компетентності учнів Забезпечити відповідність між матеріально-технічним станом закладу й потребами сучасної освіти
Термін реалізації	2022-2027 рр.
Етапи реалізації	Організаційно-проектувальний етап (грудень 2022-січень 2023): розробка Концепції розвитку закладу

	<p>визначення стратегії, заходів і механізмів реалізації цільових проектів</p> <p>виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) для реалізації Стратегії</p> <p>Базовий (січень 2022 – грудень 2027):</p> <p>практична реалізація цільових проектів</p> <p>організація моніторингового спостереження за результатами координації дій учасників</p> <p>Узагальнення результатів (грудень 2027 р.):</p> <p>аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку</p> <p>поширення досвіду</p> <p>визначення перспектив подальшої роботи</p>
Структура	<p>1. Вступ</p> <p>2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямовано Стратегію розвитку</p> <p>3. Мета й основні завдання Стратегії розвитку</p> <p>4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, строки й етапи виконання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Освітнє середовище. - Система оцінювання навчальних досягнень. - Педагогічна діяльність. - Управлінська діяльність. <p>5. Очікувані результати.</p> <p>6. Моніторинг виконання та ефективності Стратегії розвитку</p> <p>7. Цільові проекти.</p>
Перелік цільових проектів, які реалізовано в межах програми	<p>«Нова українська школа», «Єдиний інформаційний простір», «Методична робота», «Обдарована дитина», «Школа цінностей та філософського сприйняття світу», «Громадсько-активна школа», «Сталий розвиток», «Фінансова грамотність», «Безпечна і дружня до дитини школа», «Учень року», «Імідж школи», «Успішний вчитель – успішний учень», «Стимул», «Інтелект», «Успішне ЗНО».</p>
Ресурсне забезпечення	<p>Залучити державні та громадські організації як консультантів</p> <p>Розробити та реалізувати механізми залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо)</p> <p>Підвищити ефективність використання бюджетних та позабюджетних коштів</p>
Очікувані результати	<p>Створити умови для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави</p> <p>Підвищити рівень професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічні знання й уміння, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів)</p> <p>Підвищити рівень навчальних досягнень учнів</p> <p>Створити позитивний імідж закладу, підвищити його конкурентоздатності</p>
Показники	<p>Покращення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних</p>

ефективності	<p>олімпіад</p> <p>Покращення іміджу закладу освіти та конкурентноздатності закладу на ринку освітніх послуг</p> <p>Збільшення контингенту здобувачів освіти та вихованців</p> <p>Розширення ділових партнерських зв'язків із різними освітніми установами</p>
Ініціатор розроблення програми	<p>Адміністрація Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області</p>
Дата та номер документа про затвердження Стратегії	<p>Затверджено рішенням педагогічної ради Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області від 27 травня 2022, протокол № 11</p>
Розробник програми	<p>Адміністрація Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області</p>
Відповідальний виконавець	<p>Адміністрація Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області</p>
Учасники програми	<p>Адміністрація і педагогічний колектив Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області, батьки учнів,</p>
Контроль за виконанням, корекція та оцінювання	<p>Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку</p> <p>Участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти</p> <p>Покращення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних олімпіад</p>

ЗМІСТ

ВСТУП

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічні завдання.

SWOT-аналіз:

1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь - яких форм насильства та дискримінації.
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

Шляхи реалізації.

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ

Стратегічні завдання.

SWOT-аналіз:

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
3. Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

Шляхи реалізації.

III. ОЦІНЮВАННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічні завдання.

SWOT-аналіз:

1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

Шляхи реалізації.

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічні завдання.

SWOT-аналіз:

1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.

4. Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

Шляхи реалізації.

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

ВСТУП

Стратегія розвитку комунального закладу «Демнянський заклад загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» » на 2022-2027 роки спрямована на виконання:

- Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про Національну програму інформатизації», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні», «Про молодіжні та дитячі громадські організації», «Про охорону дитинства»;
- Національної програми «Освіта України XXI століття»;
- Національної доктрини розвитку освіти;
- Національної програми «Діти України»
- Державних стандартів початкової, базової і повної загальної середньої освіти;
- Конвенції про права дитини;
- Постанови Кабінету Міністрів «Порядок підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників».

Стратегія визначає мету, завдання та проблеми закладу, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань. Створюються умови, за яких кожна дитина може реалізувати себе як особистість, може почувати себе вільно, безпечно та реалізувати свої індивідуальні здібності. Стратегія спрямована на забезпечення особистісного розвитку суб'єктів освітнього процесу, модернізації змісту, методів, форм навчання і виховання, системи контролю й оцінювання, прийняття управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу на 2022-2027 роки може доповнюватися.

Стратегія розвитку далі - Стратегія Демнянського ЗЗСО I-III ст. Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» » на 2022-2027 роки розроблена відповідно до Конституції України, Законів України: «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про оздоровлення та відпочинок дітей»; Указів Президента України: від 12 січня 2015 року № 5 «Про Стратегію сталого розвитку «Україна –2020», від 12 червня 2015 року № 334 «Про заходи щодо поліпшення національно-патріотичного виховання дітей та молоді», від 25 серпня 2015 року № 501 «Про затвердження Національної стратегії у сфері прав людини», від 13 жовтня 2015 року № 580 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016 –2020 роки», від 03 грудня 2015 року № 678 «Про активізацію роботи щодо забезпечення прав людей з інвалідністю», від 09 лютого 2016 року № 42 «Про Національну стратегію з оздоровчої рухової активності в Україні на період до 2025 року «Рухова активність – здоровий спосіб життя – здорова нація», від 13 грудня 2016 року № 553 «Про заходи, спрямовані на забезпечення додержання прав осіб з інвалідністю», від 31 травня 2018 року № 156 «Про невідкладні заходи щодо зміцнення державного статусу української мови та сприяння створенню єдиного культурного простору України»; постанов Кабінету Міністрів України: від 21 лютого 2018 року № 87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти», від 23 листопада 2011 року № 1392 «Про затвердження Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти», від 21 серпня 2013 року № 607 «Про затвердження Державного стандарту початкової загальної освіти для дітей з особливими освітніми потребами»; розпоряджень Кабінету Міністрів України: від 14 грудня 2016 року № 988-р. «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», від 13 грудня 2017 року № 903-р «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», від 31.12.2015 № 1436

«Про затвердження плану заходів щодо забезпечення права на освіту дітей з особливими освітніми потребами в загальноосвітньому просторі», наказів Міністерства освіти і науки України: від 21.03.2018 року №268 «Про затвердження типових освітніх та навчальних програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти», від 20.04.2018 року № 405 «Про затвердження типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти II ступеня», від 20.04.2018 року № 406 «Про затвердження типових освітніх програм закладів загальної середньої освіти III ступеня», від 25.06.2018 року № 676 «Про затвердження Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти».

МІСЯ ШКОЛИ:

Виховати здорову особистість, орієнтовану на досягнення успіху в різних сферах діяльності.

Створити безпечне і доступне освітнє середовище для всебічного розвитку та соціалізації учасників освітнього процесу, їх інтелектуальних, творчих, фізичних здібностей на засадах загальнолюдських цінностей, зокрема цінностей Українського народу, Конституції і законів України.

ВІЗІЯ ШКОЛИ:

Демнянський ЗЗСО І-ІІІ ст. повинен стати простором психологічного комфорту всіх учасників освітнього процесу та їх соціального успіху, який мотивує: здобувачів освіти - до позитивних змін у навчанні; педагогічних працівників - до професійного росту, батьків – до активної свідомої співпраці.

ОСНОВНІ ЦІЛІ:

1. Новий зміст освіти, заснований на формуванні компетентностей, необхідних для успішної самореалізації в суспільстві, нові державні стандарти.
2. Умотивований учитель, який має академічну свободу творчості (невтручання в діяльність, вільний вибір форм, засобів навчання) й розвивається професійно.
3. Наскрізний процес виховання.
4. Децентралізація та ефективне управління, що надасть школі реальну автономію(академічна, організаційна, кадрова, фінансова)
5. Педагогіка партнерства.
6. Дитиноцентризм.
7. Нова структура школи.
8. Справедливий розподіл публічних коштів, який забезпечує рівний доступ усіх дітей до якісної освіти.

ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ:

- якісне надання освітніх послуг здобувачам освіти ;
- створення профілів, враховуючи потреби здобувачів освіти;
- всебічний розвиток особистості;
- виявлення обдарованих учнів;
- сприяння здобувачам освіти в їх самореалізації ;
- підготовка до свідомого життєвого вибору, трудової діяльності, громадської активності та ін.

- розвиток і впровадження у закладі інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання;
- забезпечення ефективної взаємодії та співпраці усіх учасників освітнього процесу;
- побудова міжособистісних стосунків між педагогами, дітьми та батьками на принципах дитиноцентризму;
- активізація діяльності закладу в освітньому просторі міста та регіону;
- продовження формування позитивного іміджу освітнього закладу;
- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямками «Освітнє середовище», «Оцінювання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінська діяльність».

Перспективна мережа класів Демнянського ЗЗСО І-Шст.

Класи	2022 - 2023	2023 - 2024	2024 – 2025	2025 - 2026	2026 - 2027
1	19				
2	12	19			
3	14	12	19		
4	22	14	12	19	
5	19	22	14	12	19
6	20	19	22	14	12
7	27	20	19	22	14
8	24	27	20	19	22
9	22	24	27	20	19
10	13	22	24	27	20
11	14	13	22	24	27
Всього					

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Стратегічні завдання Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів для рішення завдань підвищення якості освіти;
- використовувати соціокультурне оточення з метою розвитку загального світогляду учнів;
- освоювати різні форми комунікації та співпраці з метою відкритості школи контактам з іншими установами, організаціями, підприємствами.

SWOT-аналіз освітнього середовища Демнянського ЗЗСО І-Шст.

<i>Сильні сторони, позитивні тенденції</i>	<i>Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення</i>
Напрямок 1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Заклад розташований у типовому приміщенні. Має широкі рекреаційні зони, вестибюль, спортзал, майстерня; 2. Проектна потужність закладу - 360 учнів; 3. Корисна площа приміщень 993,40 кв. м.; 4. Кількість поверхів в основній будівлі закладу - 3; 5. Локальне водопостачання. 6. Вид опалення закладу – центральне, наявність власної котельні, опалення газом. 7. Наявність внутрішніх санвузлів (у задовільному стані); 8. Каналізація власна шкільна; 9. Кількість навчальних кабінетів – 13; 10. Предметні кабінети (інформатика, хімія, історія); 11. 4 кабінети НУШ; 12. Для задоволення потреб дітей у закладі функціонують шкільна їдальня, майстерня, спортзал, бібліотека; 13. Наявність кабінетів із технічними засобами навчання: кабінет інформатики, кабінет історії, усі кабінети початкових класів. 14. Кількість комп'ютерів у закладі: 20, усі підключено до мережі Інтернет, 8 ноутбуків; 15. Кількість інтерактивних дошок - 4 ; 16. Проекторів та проєкційних екранів - 6+6; 17. LED телевізорів 1; 18. Наявність спортивних споруд: 1 спортивний майданчик, у тому числі з гімнастичними снарядами, майданчик з тренажерами. 19. Земельна ділянка (площа) - 2,5341 га; 20. Школа бере участь у проєкті з енергозбереження; 21. Встановлено енергозберігаючі вікна та входні двері вестибюлю корпусу ДНЗ; 22. <u>Заміна вікон у їдальні</u>, коридорах навчального корпусу, усіх кабінетах; 23. Придбання котла водонагрівного 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Рік забудови приміщень закладу: <u>будівля основної школи -1983р.</u>; 2.Приміщення їдальні, харчоблоку та майстерні потребують поточного ремонту; 3.Облаштування спортивного футбольного майданчика зі штучним покриттям; 4. Умови доступності закладу освіти для навчання осіб з особливими освітніми потребами (архітектурна доступність, створення ресурсної кімнати для дітей з ОПП, облаштування пандусів, кнопки виклику); 5. Продовження створення «безпечного закладу»; 6. Освітнє середовище потребує осучаснення; 7. Здійснити заміну входних дверей у вестибюль школи; 8. Здійснити заміну дерев'яних вікон і дверей у школі; 9. Поміняти двері до класних кімнат; 10. Здійснити ремонтні роботи по утепленню фасаду школи; 11. Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я, зокрема заміна асфальтового покриття біля головного корпусу, встановлення бруківки біля ДНЗ та ремонт сходів до школи і ДНЗ; 12. Оновлення матеріально-технічної бази природничо-математичних кабінетів; 13. Доукомплектування бази комп'ютерної техніки у навчальних кабінетах; 14. Створення WF зони у коридорах та на подвір'ї школи; 15. Необхідність створення актової зали; 16. Ремонт підлоги на 3 поверсі навчального корпусу школи; 17. Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання; 18. Створення на базі бібліотеки інформаційного центру школи; 19. Здійснити заміну освітлення території

<p>газового;</p> <p>24. Придбання духової шафи і електроплити в їдальню;</p> <p>25. Придбання насосу для накачування води;</p> <p>26. Придбання вогнегасників;</p> <p>27. Встановлення системи блискавкозахисту, проведено вогнезахисну обробку дерев'яних конструкцій горища;</p> <p>28. Здійснено ремонт комена у котельні</p>	<p>школи;</p> <p>20. Заміна <u>люків каналізації</u> на подвір'ї школи;</p> <p>21. <u>Влаштування системи внутрішньої сигналізації</u>;</p>
<p>Напрямок 2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	
<p>1. Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу:</p> <ul style="list-style-type: none"> - розробляється план заходів щодо протидії булінгу у закладі; - інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу; - здійснюється оцінка поширення булінгу в школі. <p>2. Здійснюється розвиток навичок толерантного спілкування.</p> <p>3. Проводяться заходи щодо розвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій.</p> <p>4. Проводиться робота щодо формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет.</p> <p>5. Розроблено та оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти.</p>	<p>1. Створення дієвої системи роботи з батьками щодо розуміння проблем булінгу.</p> <p>2. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями по організації просвітницької роботи щодо попередження випадків булінгу.</p> <p>3. Встановлення відеокamer у приміщеннях та на території закладу, що знижує рівень будь-яких форм насильства та дискримінації та носить превентивний характер.</p> <p>4. Реалізація психологом школи діяльнісного підходу через функціонування курсу підтримки «Повір у себе».</p>
<p>Напрямок 3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</p>	
<p>1. Функціонує 1 інклюзивний клас у якому навчається 1 дитина з ООП (<u>Нозологія: інтелектуальні порушення</u>).</p> <p>2. Досвід організації індивідуального навчання (педагогічний патронаж) за зверненнями батьків та висновками ЛКК.</p> <p>3. Працює команда психолого-педагогічного супроводу.</p> <p>4. Здійснюється проведення корекційних годин для дитини з ООП.</p> <p>5. Здійснюється консультування з психологом школи, представниками ІРЦ Миколаївської ТГ.</p> <p>6. Педагогічні працівники, що навчають учнів з</p>	<p>1. Відсутній пандус до приміщення школи.</p> <p>2. Вдосконалення методик роботи з учнями з ООП з різними нозологіями.</p> <p>3. Пристосування території школи для перебування дітей з ООП;</p> <p>4. Облаштування санвузлу для дітей з ООП.</p> <p>5. Облаштування ресурсної кімнати для дітей з ООП.</p>

особливими потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, підвищення кваліфікації, відвідування семінарів, тренінгів, майстер-класів.	

Шляхи реалізації:

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання					Відповідальні
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Створення кошторисної документації та власне будівництво нового корпусу із спортивним залом на території школи	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція
	Оновлення бази природничо-математичних кабінетів.	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція, педагогічний колектив
	Розширення бази комп'ютерної техніки.	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція
	Створення зони WF у школі та на шкільному подвір'ї	✓	✓				відділ освіти ТГ, дирекція
	<u>Капітальний ремонт їдальні</u>	✓	✓				відділ освіти ТГ, дирекція
	Ремонт підлоги в коридорі 3 поверху.	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція
	Заміна системи опалення та водогону.	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція
	Влаштування водовідведення з даху основного приміщення	✓	✓				відділ освіти ТГ, дирекція
	Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (асфальтового покриття, бруківки)	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція
	Пристосування території школи для перебування людей з обмеженими фізичними можливостями	✓	✓				відділ освіти ТГ, дирекція
	Облаштування ресурсної кімнати для дітей з ООП.	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція
	Оснащення шкільних кабінетів сучасними засобами навчання	✓	✓	✓	✓	✓	відділ освіти ТГ, дирекція

	Співпраця зі Службою у справах дітей, Центром сім'ї та молоді та правоохоронними органами	✓	✓	✓	✓	✓	практичний психолог, класні керівники

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ УЧНІВ

Стратегічні завдання Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

- підвищити якість освітніх послуг відповідності до Державних стандартів освіти;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів;
- вимоги до оцінювання результатів навчання мають визначати з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладені ключові компетентності;
- ґрунтувати оцінювання на позитивному підході, що передбачає врахування рівня досягнень учня.

SWOT-аналіз системи оцінювання учнів Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

<i>Сильні сторони, позитивні тенденції</i>	<i>Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення</i>
Напрямок 1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	
<p>1. У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: Наказ МОНУ від 13.04.2011 р. №329 “Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти” та Наказ МОНУ від 21.08.2013 р. №1222 Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти” зі змінами.</p> <p>2. Формувальне оцінювання використовується для учнів початкової школи.</p> <p>3. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>4. При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.</p> <p>5. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні</p>	<p>1. Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.</p> <p>2. Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту.</p> <p>3. Посилення ролі особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу.</p> <p>4. Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань.</p> <p>5. Частка вчителів, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу з кожним роком стає більше.</p>

<p>та слабкі сторони роботи учня.</p> <p>6. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу.</p> <p>7. Враховується індивідуальний поступ здобувача освіти.</p>	<p>6. Удосконалення методик формувального оцінювання для вчителів 5-9 класів із впровадженням НУШ в основній школі.</p>
<p align="center">Напрямок 2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</p>	
<p>1. Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня).</p> <p>2. Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися. Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів.</p> <p>3. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виносяться на засідання педагогічної ради, нарад при директорові.</p> <p>4. Адміністрацією школи передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учнів 5-х класів з метою виявлення рівня адаптації до навчання в середній школі; - учнів 5-11 класів з предметів інваріативної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 4 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 9 класів з предметів ДПА з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання; - учнів 11 класів з предметів ДПА/ЗНО з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання. 	<p>1. Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер.</p>
<p align="center">Напрямок 3. Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.</p>	
<p>1. Педагогічними працівниками у співпраці з батьками формується відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи.</p> <p>2. Вивчаються пропозиції щодо використання електронного щоденника та електронного журналу.</p> <p>3. На уроках педагогічними працівниками</p>	<p>1. Робота з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання потребує активізації, батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи.</p>

<p>використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.</p> <p>4. Під час канікул педагогічні працівники проводять консультування учнів, які мають проблеми в навчанні. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань.</p> <p>5. Досягнення учнів висвітлюються на шкільному стенді, сайті школи, сторінці у соціальній мережі Фейсбук та Інстаграм.</p>	<p>2. Більшої уваги потребують прийоми самооцінювання на уроках.</p> <p>3. Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.</p>

Шляхи реалізації:

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання					Відповідальні
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Оприлюднення критеріїв оцінювання в навчальних кабінетах.	✓					Дирекція, педагогічний колектив
	Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових досліджень з зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Активізувати роботу з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Більш активне впровадження прийому самооцінювання на уроках.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Запровадити використання електронного щоденника та журналу			✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Більшу увагу вчителям приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив

ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Стратегічні завдання Демнянського ЗЗСО І-ІІІ ст.:

- продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів;
- оптимізувати систему дидактичного та матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу;
- підвищити відповідальність кожного за результати своєї професійної діяльності.

SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

<i>Сильні сторони, позитивні тенденції</i>	<i>Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення</i>
Напрямок 1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	
<p>1. Здійснюючи календарне планування уроків, більшість педагогічних працівників враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу. Аналізують результативність. У разі необхідності - вносять корективи в планування.</p> <p>2. Педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями.</p> <p>3. Систематично використовують на уроках презентації, відеоматеріали.</p> <p>4. Належну увагу педагоги приділяють роботі з учнями, що мають низький рівень знань. Для таких дітей готуються індивідуальні завдання, які систематично перевіряються. Відповідно до результатів планується подальша робота з такими дітьми.</p> <p>5. При оцінюванні враховується особистий поступ учня, що стимулює дитину до роботи.</p> <p>6. Знайомляться з новими онлайн – інструментами та сервісами для учнівської творчості.</p> <p>7. Володіють інструментами та методикою оцінювання в умовах дистанційного навчання та формувального оцінювання у початковій і основній школі із впровадженням НУШ.</p>	<p>1. Відбувається значне «старіння кадрів» педагогічного персоналу (2 працівників, які отримують пенсію за віком, та працівників із додатковими гарантіями у сприянні працевлаштуванню, оскільки їм до настання права на пенсію за віком залишилось 10 і менше років).</p> <p>2. Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності від результативності роботи учнів.</p> <p>3. Деякі вчителі проводять уроки, які не відповідають сучасним вимогам і призводить до зниження інтересу учнів до навчання.</p> <p>4. Не всі педагоги використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ.</p> <p>5. Більшість педагогічних працівників школи не мають / не ведуть власні блоги.</p> <p>6. Незначна кількість педагогічних працівників діляться досвідом роботи через друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях.</p>
Напрямок 2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	
<p>1. Освітній процес забезпечують 27 педагогічних працівників.</p> <p>2. Вищу кваліфікаційну категорію мають 11 вчителів, звання «старший учитель» - 8 вчителів.</p>	<p>1. Значна кількість пропонованих суб'єктами підвищення кваліфікації тем містять комерційні пропозиції.</p> <p>2. Низьким є відсоток педагогів, які</p>

<p>3. Педагоги школи планово проходять підвищення кваліфікації при ЛОППО, мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації, беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер-класів тощо.</p> <p>4. На засіданнях педагогічної ради закладу відбувається зарахування проходження підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p> <p>6. Учителі школи беруть участь у конкурсах фахової майстерності, підвищують власну педагогічну майстерність та діляться власними напрацюваннями на сторінках фахових видань, інтернет- платформах.</p> <p>8. Достатній рівень цифрової компетентності педпрацівників школи для створення веб-контенту, проведення відео уроків, участі у роботі онлайн-курсів, вебінарів, тощо.</p> <p>8. Педагогічні працівники школи ефективно використовують онлайн-інструменти дистанційного навчання учнів, працюють з цифровими освітніми ресурсами, які користуються найбільшим попитом під час дистанційного та змішаного навчання.</p> <p>9. Для проведення уроків під час дистанційного та змішаного навчання педпрацівники використовують цифрові інструменти Zoom, Google for Education (googleclassroom), Viber, Telegram, Сайт навчального закладу та Навчальну платформу, яка створена для 1-11 класів у школі.</p> <p>10. Вчителі та учні використовують для навчання також онлайн ресурси та сервіси, що користуються найбільшим попитом серед здобувачів освіти: На Урок, Kahoot, EdEra, Prometheus, Всеосвіта, Learning.ua, Youtube, Всеукраїнська школа онлайн, соціальні мережі Facebook та Instagram, блоги вчителів школи.</p>	<p>беруть участь у конкурсах фахової майстерності.</p> <p>3. Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями школи через друк у фахових та Інтернет-виданнях.</p> <p>4. Потребує вдосконалення системи допрофільної підготовки.</p> <p>5. Продовжувати вдосконалювати власну педагогічну майстерність та якість використання технологій дистанційного та змішаного навчання.</p> <p>6. Вивчення методик що використовуються в роботі з дітьми з ООП з різними нозологіями.</p> <p>7. Недостатній рівень матеріально-технічного забезпечення учнів, закладу освіти та власне вчителів для забезпечення якісного дистанційного навчання.</p> <p>8. Труднощі з дистанційним навчанням учнів початкової школи, зокрема психологічні.</p> <p>9. Створення та підтримка власних блогів / електронних портфоліо вчителя для зберігання своїх досягнень, методичних розробок, електронних освітніх ресурсів.</p>
<p>Напрямок 3. налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	
<p>1. З метою врахування думки представники колективу є членами тарифікаційної комісії, атестаційної комісії, вносять свої пропозиції до складання річного плану роботи школи, освітньої програми.</p> <p>2. Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, майстер-класи, конференції, наради при директорові, консультування.</p> <p>3. Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи.</p>	<p>1. У деяких випадках взаємовідвідування уроків та наставництво носить формальний характер.</p> <p>2. Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям школи, класу, є пасивними учасниками освітнього процесу.</p> <p>3. У школі організувати наставництво з молодими</p>

<p>4. Батьки є активними учасниками освітнього процесу. Їхня думка враховується при складанні освітньої програми, виборі класного керівника.</p> <p>5. У школі щорічно, за окремим планом проводяться батьківські збори.</p> <p>6. Діє орган батьківського самоврядування школи «Піклувальна рада».</p> <p>7. Класні керівники та вчителі використовують широкий спектр комунікації для онлайн спілкування з батьками та учнями, зокрема електронну пошту, чати, SMS-повідомлення, обмін миттєвими повідомленнями, соціальні мережі Facebook, Instagram, онлайн-спільноти у Viber .</p>	<p>спеціалістами.</p>
<p>Напрямок 4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	
<p>1. У закладі розроблено та діє положення про академічну доброчесність.</p> <p>2. Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про дотримання правил академічної доброчесності.</p> <p>3. Питання дотримання академічної доброчесності слухається на педагогічних радах</p>	<p>1. Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.</p> <p>2. На сайті школи оприлюднити положення про академічну доброчесність, порядок реагування на звернення про випадки недотримання академічної доброчесності.</p>

Шляхи реалізації:

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання					Відповідальні
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності учнів	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Працювати над питанням поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, Інтернет-виданнях.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Упроваджувати практично доцільне взаємовідвідування уроків та заходів з наступним	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив

	обговоренням та обміном думками.						
	Обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Стратегічні завдання Демнянського ЗЗСО І-Шст. :

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, здійсненого в закладі;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

SWOT-аналіз управлінських процесів Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

<i>Сильні сторони, позитивні тенденції</i>	<i>Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення</i>
Напрямок 1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	
<p>1. Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська.</p> <p>2. Обсяг фінансування здійснюється відповідно до плану асигнувань.</p> <p>3. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку.</p> <p>4. Дирекцією та педагогами вивчаються думки батьківської громади, учнів закладу і враховуються при складанні річного плану роботи.</p> <p>5. У разі потреби – до річного плану вносяться корективи.</p> <p>6. Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу.</p> <p>7. З метою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та психологом проводиться анкетування. Результати виносяться на обговорення враховуються при плануванні роботи та здійсненні самоаналізу. Згідно результатів коригується план роботи.</p>	<p>1. Кошти, які виділяються на заклад освіти, в недостатній мірі задовольняють потреби у капітальних ремонтах.</p> <p>2. Матеріально-технічне забезпечення потребує <u>додаткового фінансування.</u></p> <p>3. Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди береться до уваги батьками здобувачів освіти.</p> <p>4. Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до написання річного плану.</p> <p>5. Недостатнє залучення альтернативних джерел фінансування.</p>

<p>8. На сайті школи оприлюднюються документи, які підлягають оприлюдненню.</p> <p>9. Згідно річного плану проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування).</p> <p>10. Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.</p> <p>11. З відповідними клопотаннями директор звертається до засновника закладу освіти – Тростянецьку сільську раду Стрийського району Львівської області.</p>	
Напрямок 2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	
<p>1. З метою вивчення задоволення учнями психологічним кліматом в класі та в школі психологом школи проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування. Тісною є співпраця класних керівників з психологом.</p> <p>2. З метою формування психологічної культури педагогічних працівників у школі систематично проводяться засідання психолого-педагогічного семінару.</p> <p>3. Адміністрація школи відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи вирішення проблем.</p> <p>4. Учасники освітнього процесу мають змогу спілкуватися як особисто, так і через сайт школи, сторінку у Фейсбуці.</p> <p>5. На шкільному сайті є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя школи.</p> <p>6. У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників оприлюднюється в учительській або в інтернет-джерелах</p>	<p>1. Педагогічні працівники не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи, можуть загострювати конфліктну ситуацію</p>
Напрямок 3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників	
<p>1. Педагогічний колектив школи укомплектований повністю. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.</p> <p>2. З метою заохочення педагогічних працівників Колективним договором передбачено вільні дні під час канікулярного періоду, додаткові види роботи.</p>	<p>1. Відсутнє якісне забезпечення керівників гуртків.</p> <p>2. Педагогічні працівники, які довантажені курсами чи факультативами не за фахом, проходять відповідні підвищення кваліфікації.</p>
Напрямок 4. Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	
<p>1. Дирекція закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників</p>	<p>1. Деякі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням</p>

<p>освітнього процесу.</p> <p>2. Дирекція школи враховує думку батьків під час вибору предмету для поглибленого вивчення, посилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання, виборі вчителів-предметників.</p> <p>3. У закладі реалізується проект енергоощадного споживання, комплексної термомодернізації, енергозберігаючих заходів, 20__рік.</p> <p>4. Розклад уроків формується відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів, коефіцієнтів складності предметів.</p>	<p>партнерських стосунків з учнями та їх батьками.</p> <p>2. Через брак приміщень навантаження не завжди рівномірно розподілене.</p>
<p>Напрямок 5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</p>	
<p>1. Керівництвом школи забезпечується виконання заходів щодо формування академічної доброчесності.</p> <p>2. Розроблено «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу».</p> <p>3. Заходи, які спрямовані на забезпечення академічної доброчесності включаються до планування.</p> <p>4. Питання протидії та негативних проявів корупції знаходиться на постійному контролі керівництва.</p>	<p>1. Розмістити на сайті школи «Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу» для широкого ознайомлення.</p> <p>2. Не всі учасники освітнього процесу розуміють сутність поняття «академічна доброчесність» та необхідність виконання вимог Положення, яке діє в школі.</p>

Шляхи реалізації:

№ п/п	Зміст заходів	Термін виконання					Відповідальні
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Впроваджувати політику взаємодії із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями).	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Залучення додаткових джерел фінансування	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Упровадження активних форми проведення педагогічної ради	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Співпрацювати з батьками щодо інформації про результати моніторингових досліджень	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Використовувати активні форми щодо залучення усіх учасників освітнього процесу до написання річного плану.	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив

	Продовження формування громадсько-активного закладу	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, педагогічний колектив
	Використання методів тимбілдингу	✓	✓	✓	✓	✓	Дирекція, психолого-педагогічна служба
	Оприлюднення критеріїв Положення «Про дотримання академічної доброчесності» на інформаційних стендах школи та на сайті школи. Проведення просвітницької роботи, виховних годин, заходів з даної тематики.	✓	✓				Психолого-педагогічна служба, педагог-організатор, класні керівники

V. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ:

Освітнє середовище Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

Створення у комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.

Система оцінювання учнів Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

Педагогічна діяльність педагогічних працівників Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність.

Управлінські процеси Демнянського ЗЗСО І-Шст.:

Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.



ТРОСТЯНЕЦЬКА СІЛЬСЬКА РАДА
СТРИЙСЬКОГО РАЙОНУ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

30 червня 2022 року

Тростянець

№ 161

*Про затвердження Стратегії розвитку
Закладів загальної середньої освіти
Тростянецької сільської ради
на 2022- 2027 роки*

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», враховуючи подання директорів закладів загальної середньої освіти Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області», з метою належного функціонування закладів загальної середньої освіти Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області, виконавчий комітет Тростянецької сільської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Стратегію розвитку Стільського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» на 2022- 2027 роки (далі – Стратегія розвитку), що додається.
2. Затвердити Стратегію розвитку Демнянського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» на 2022- 2027 роки (далі – Стратегія розвитку), що додається.
3. Затвердити Стратегію розвитку Тернопільського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» на 2022- 2027 роки (далі – Стратегія розвитку), що додається.
4. Затвердити Стратегію розвитку Липівського закладу загальної середньої освіти I-III ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» на 2022- 2027 роки (далі – Стратегія розвитку), що додається.
5. Затвердити Стратегію розвитку Бродківського закладу загальної середньої освіти I-II ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» на 2022- 2027 роки (далі – Стратегія розвитку), що додається.
6. Затвердити Стратегію розвитку Тростянецького закладу загальної середньої освіти I- II ступенів Тростянецької сільської ради Стрийського району Львівської області» на 2022- 2027 роки (далі – Стратегія розвитку), що додається.
7. Контроль за виконанням рішення покласти на керівника відділу освіти Фарат Л.М. та директорів закладів загальної середньої освіти.

Сільський голова



Михайло ЦИХУЛЯК